

ỦY BAN NHÂN DÂN CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
TỈNH AN GIANG Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 05/KH-UBND

An Giang, ngày 06 tháng 01 năm 2025

KẾ HOẠCH

Triển khai sắp xếp, tinh gọn tổ chức bộ máy các cơ quan chuyên môn, các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh An Giang

Căn cứ Kế hoạch số 141/KH-BCĐTKNQ18, ngày 05/12/2024 của Ban Chỉ đạo của Chính phủ định hướng sắp xếp, tinh gọn tổ chức bộ máy (*sau đây viết tắt là Kế hoạch số 141/KH-BCĐTKNQ18*);

Căn cứ Công văn số 02/CV-BCDDTKNQ18 ngày 12/12/2024 của Ban Chỉ đạo Chính phủ về việc sắp xếp, tinh gọn tổ chức bộ máy của Chính phủ;

Căn cứ Công văn số 24/CV-BCĐTKNQ18 ngày 18/12/2024 của Ban Chỉ đạo về tổng kết thực hiện Nghị quyết số 18-NQ/TW của Chính phủ về việc định hướng, gợi ý một số nội dung về sắp xếp tổ chức các cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân cấp tỉnh, cấp huyện;

Căn cứ Công văn số 27/CV-BCĐTKNQ18 ngày 23/12/2024 của Ban Chỉ đạo về tổng kết thực hiện Nghị quyết số 18-NQ/TW của Chính phủ về việc sắp xếp tổ chức các cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân cấp tỉnh, cấp huyện;

Căn cứ Công văn số 7968/BNV-CCVC ngày 08/12/2024 của Bộ Nội vụ về việc định hướng xây dựng phương án bố trí, sắp xếp CBCCVC và người làm việc theo chế độ hợp đồng lao động khi thực hiện sắp xếp tổ chức bộ máy hành chính;

Thực hiện Kế hoạch số 210-KH/TU, ngày 23/12/2024 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về lãnh đạo, chỉ đạo định hướng sắp xếp, tinh gọn tổ chức bộ máy trong hệ thống chính trị của tỉnh An Giang,

Ủy ban nhân dân (UBND) tỉnh An Giang xây dựng Kế hoạch triển khai sắp xếp tổ chức bộ máy các cơ quan chuyên môn, đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc UBND tỉnh¹, như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU, NGUYÊN TẮC

1. Mục đích

Tiếp tục hoàn thiện chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và kiện toàn cơ cấu tổ chức các cơ quan chuyên môn trực thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh, các đơn vị sự nghiệp công lập (ĐVSNCL) trực thuộc UBND tỉnh bảo đảm tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu năng, hiệu quả gắn với cơ cấu lại và xây dựng đội ngũ cán bộ đủ phẩm chất, năng lực, uy tín ngang tầm nhiệm vụ trên cơ sở tiếp tục sắp xếp hợp

¹ Các cơ quan chuyên môn trực thuộc UBND tỉnh (sở, cơ quan ngang sở, gọi chung là sở), đơn vị sự nghiệp công lập thuộc tỉnh (gồm đơn vị SNCL thuộc UBND tỉnh, ĐVSNCL thuộc sở).

lý sở thực hiện chức năng đa ngành, đa lĩnh vực theo đúng định hướng của Trung ương, Kế hoạch của Ban Thường vụ Tỉnh ủy đề ra.

2. Yêu cầu

- Thực hiện quán triệt kịp thời, đầy đủ các văn bản của Trung ương, của Ban Thường vụ Tỉnh ủy và Kế hoạch này, liên quan đến sắp xếp tổ chức bộ máy, đến toàn thể đảng viên, cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong phạm vi quản lý của cơ quan, đơn vị từ tỉnh đến cơ sở cấp xã; chú trọng công tác tuyên truyền, công tác phối hợp giữa các đơn vị thuộc diện sắp xếp và các ngành chuyên môn khác, tạo sự đồng thuận, thống nhất trong quá trình sắp xếp, đề xuất phương án kiện toàn tổ chức bộ máy.

- Chú trọng công tác tuyên truyền, tạo sự đồng thuận, thống nhất trong quá trình sắp xếp, đề xuất phương án kiện toàn tổ chức bộ máy. Làm tốt công tác chính trị, tư tưởng cho cán bộ, đảng viên, công chức, viên chức, người lao động trong quá trình sắp xếp, tinh gọn tổ chức bộ máy. Kịp thời ban hành các văn bản quy phạm pháp luật về chế độ chính sách đối với cán bộ, công chức, viên chức, người lao động khi thực hiện sắp xếp.

- Xây dựng phương án chuẩn bị đầy đủ điều kiện cần thiết để sắp xếp tổ chức bộ máy, cán bộ, công chức, viên chức, người lao động khi có quyết định của cấp có thẩm quyền. Bộ máy mới phải tốt hơn bộ máy cũ và đi vào hoạt động ngay, không để ngắt quãng công việc, không để khoảng trống về thời gian, không để bỏ trống địa bàn, lĩnh vực; không để ảnh hưởng đến các hoạt động bình thường của người dân...

3. Nguyên tắc

- Bám sát Nghị quyết số 18-NQ/TW và định hướng của Ban Chỉ đạo Chính phủ về tổng kết Nghị quyết số 18-NQ/TW², Kế hoạch số 210-KH/TU, ngày 23/12/2024 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về lãnh đạo, chỉ đạo định hướng sắp xếp, tinh gọn tổ chức bộ máy trong hệ thống chính trị của tỉnh An Giang và nội dung sắp xếp tổ chức bộ máy tại Kế hoạch này để tập trung, thống nhất lãnh đạo, chỉ đạo triển khai, tổ chức thực hiện.

- Tổ chức hợp lý các cơ quan quản lý đa ngành, đa lĩnh vực, thực hiện nguyên tắc một cơ quan thực hiện nhiều việc và một việc chỉ giao cho một cơ quan chủ trì thực hiện và chịu trách nhiệm chính; rà soát, sắp xếp, cơ cấu lại tổ chức bên trong các cơ quan, đơn vị theo hướng tinh gọn, giảm 15% số đầu mối tổ chức bên trong từng cơ quan, đơn vị (*không bao gồm các phòng, ban thuộc diện phải hợp nhất, sáp nhập do trùng chức năng, nhiệm vụ khi thực hiện hợp nhất các Sở, ngành*).

- Quá trình triển khai, thực hiện các sở, ngành, cơ quan, đơn vị liên quan phải chủ động, phối hợp thật tốt bằng các phương pháp, cách làm khoa học, phù hợp, hiệu quả, kịp tiến độ, thời gian, trên tinh thần hợp tác, cùng hoàn thành nhiệm vụ chung.

²Tại Kế hoạch số 141/KH-BCĐTWNQ18 ngày 06/12/2024 và Công văn số 02/CV-BCĐTKNQ18 ngày 12/12/2024.

- Thực hiện tốt nguyên tắc tập trung dân chủ, phát huy vai trò người đứng đầu, tạo sự thống nhất, đồng thuận, quyết tâm chính trị cao, đặc biệt từng cơ quan, tổ chức, cá nhân phải nêu cao tính đảng, tiên phong, gương mẫu, đoàn kết trong tổ chức, thực hiện. Người đứng đầu cơ quan, đơn vị phải chịu trách nhiệm trong việc sắp xếp, bố trí cán bộ, công chức, viên chức thuộc phạm vi quản lý và đảm bảo nghiêm túc, thận trọng, khoa học, chặt chẽ, kỹ lưỡng, dân chủ, công khai, minh bạch, phù hợp với chức năng, nhiệm vụ, đề án vị trí việc làm.

- Cơ bản không thành lập cấp chi cục và tương đương trực thuộc Sở, ban ngành (trừ Chi cục Quản lý thị trường trực thuộc Sở Công Thương), các Sở, ban ngành khác nếu thật sự cần thiết duy trì hoặc thành lập cấp chi cục và tương đương trực thuộc thì phải báo cáo Ban Chỉ đạo tỉnh, Ban Thường vụ Tỉnh ủy xem xét, cho ý kiến; sắp xếp số lượng cấp phó phòng, ban của cơ quan và của mỗi đầu mối tại cơ quan mới trong thời gian quy định tối đa là 5 năm (theo Công văn 7968/BNV-CCVC ngày 08/12/2024 của Bộ Nội vụ) kể từ ngày hợp nhất, sáp nhập; sắp xếp, tinh gọn các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc (kể cả đầu mối bên trong các đơn vị sự nghiệp công lập này) đảm bảo đúng quy định tại Nghị định số 120/2020/NĐ-CP ngày 07/10/2020 của Chính phủ).

II. NỘI DUNG KẾ HOẠCH

1. Một số nhiệm vụ chung cần triển khai

1.1. Tổ chức hợp lý các cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân cấp tỉnh quản lý đa ngành, đa lĩnh vực, thực hiện nguyên tắc một cơ quan thực hiện nhiều việc và một việc chỉ giao cho một cơ quan chủ trì thực hiện và chịu trách nhiệm chính; đồng thời, rà soát, sắp xếp, cơ cấu lại tổ chức bên trong các sở, ban, ngành theo hướng tinh gọn, sáp nhập các đầu mối có chức năng, nhiệm vụ tương đồng hoặc gần nhau, đảm bảo đủ tiêu chí thành lập phòng và tương đương (*giảm 15% số đầu mối tổ chức bên trong, không bao gồm các phòng, ban thuộc diện phải hợp nhất, sáp nhập do trùng chức năng, nhiệm vụ khi thực hiện hợp nhất các Sở, ngành*) theo định hướng của Trung ương, quy định của Chính phủ và phù hợp với tình hình, đặc điểm của từng cơ quan, đơn vị bảo đảm hoạt động hiệu lực, hiệu quả.

1.2. Thực hiện sắp xếp, tinh gọn đầu mối các đơn vị sự nghiệp công lập chưa tự chủ chi thường xuyên trở lên theo nguyên tắc: *Một đơn vị sự nghiệp công lập có thể cung ứng nhiều dịch vụ sự nghiệp công cùng loại nhằm giảm mạnh đầu mối, khắc phục chồng chéo, dàn trải, trùng lặp về chức năng, nhiệm vụ; cơ cấu lại hoặc giải thể các đơn vị sự nghiệp công lập hoạt động không hiệu quả, bảo đảm nâng cao chất lượng cung ứng dịch vụ sự nghiệp công cơ bản, thiết yếu gắn với cơ cấu lại, giảm viên chức hưởng lương từ ngân sách nhà nước (như: thu gọn đầu mối đơn vị báo chí, văn hóa, thông tin; cơ cấu lại các cơ sở giáo dục nghề nghiệp hoạt động không hiệu quả...).*

1.3. Sắp xếp, tinh gọn tổ chức bộ máy cơ quan chuyên môn, đơn vị sự nghiệp công lập phải gắn với giảm biên chế, cơ cấu lại và nâng cao chất lượng đội ngũ công chức, viên chức, nâng cao hiệu lực, hiệu quả hoạt động quản lý nhà nước, đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ của từng cơ quan, tổ chức, đơn vị trong

thời kỳ mới.

1.4. Rà soát hệ thống các văn bản liên quan đến tổ chức bộ máy để có giải pháp đề xuất xử lý trong quá trình sắp xếp; xây dựng dự thảo quy định về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức của các cơ quan, đơn vị thuộc diện sắp xếp.

1.5. Đề xuất và giải quyết chế độ chính sách, tài sản công và chuyển tiếp quản lý dự án đầu tư công trong quá trình sắp xếp, kiện toàn tổ chức bộ máy.

2. Phương án sắp xếp cụ thể

2.1. Đối với thành lập Đảng bộ chính quyền tỉnh

Giao Sở Nội vụ phối hợp với Văn phòng UBND tỉnh tham mưu UBND tỉnh đề tham mưu Ban cán sự đảng UBND tỉnh phối hợp với Ban Tổ chức Tỉnh ủy xây dựng Đề án kết thúc hoạt động Ban cán sự đảng UBND tỉnh (*theo Đề án của Tỉnh ủy*).

2.2. Đối với các Ban Chỉ đạo do Ủy ban nhân dân tỉnh thành lập

Giao Sở Nội vụ rà soát các Ban Chỉ đạo do UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh thành lập, phối hợp với Văn phòng UBND tỉnh tham mưu trình UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh xem xét, quyết định sáp nhập, giải thể, chỉ giữ lại những Ban Chỉ đạo có chức năng, nhiệm vụ thực sự cần thiết cần phải duy trì.

Thời gian hoàn thành trước ngày 15/01/2025.

2.3. Đối với các cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh (Sở, cơ quan ngang Sở):

2.3.1. Duy trì ổn định 03 cơ quan, gồm: (1) Sở Tư pháp, (2) Thanh Tra tỉnh, (3) Ban Quản lý Khu kinh tế (nhưng vẫn yêu cầu xây dựng Phương án tổ chức lại để sắp xếp, tinh gọn, đảm bảo giảm 15% số đơn vị đầu mỗi bên trong).

2.3.2. Thực hiện hợp nhất, tiếp nhận nhiệm vụ tổ chức lại

(1) Hợp nhất Sở Kế hoạch và Đầu tư và Sở Tài chính

- Về tên gọi của Sở sau hợp nhất: Sở Kinh tế - Tài chính.

- Về chức năng, nhiệm vụ: Sở Kinh tế - Tài chính, tiếp nhận nguyên trạng chức năng, nhiệm vụ của 02 Sở trước khi hợp nhất. Đồng thời, tiếp nhận chức năng, nhiệm vụ, tổ chức bộ máy, biên chế của bộ phận xúc tiến đầu tư về đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở Kinh tế - Tài chính.

Giao Sở Kế hoạch và Đầu tư chủ trì phối hợp với Sở Tài chính xây dựng đề án, các văn bản liên quan, trình cấp thẩm quyền quyết định.

(2) Hợp nhất Sở Giao thông vận tải và Sở Xây dựng

- Về tên gọi của Sở sau hợp nhất: Sở Xây dựng và Giao thông.

- Về chức năng, nhiệm vụ: Sở Xây dựng và Giao thông, tiếp nhận nguyên trạng chức năng, nhiệm vụ của 02 Sở trước khi hợp nhất. Tiếp nhận chức năng, nhiệm vụ, tổ chức bộ máy, biên chế của Văn phòng Ban An toàn giao thông về

trực thuộc Sở Xây dựng và Giao thông.

Giao Sở Xây dựng chủ trì phối hợp với Sở Giao thông vận tải xây dựng đề án, các văn bản liên quan, trình cấp thẩm quyền quyết định.

(3) Hợp nhất Sở Tài nguyên và Môi trường và Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn

- Về tên gọi của Sở sau hợp nhất: Sở Nông nghiệp và Môi trường.
- Về chức năng, nhiệm vụ: Sở Nông nghiệp và Môi trường, tiếp nhận nguyên trạng chức năng, nhiệm vụ của 02 Sở trước khi hợp nhất.

Thực hiện sáp nhập và chuyển 11 Trạm chăn nuôi và thú y, 11 Trạm trồng trọt và bảo vệ thực vật, 11 Trạm khuyến nông trực thuộc các Chi cục thuộc Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn thành 11 Trung tâm Dịch vụ kỹ thuật nông nghiệp trực thuộc Ủy ban nhân dân cấp huyện (khi có quy định cụ thể của Bộ, ngành Trung ương); tiếp nhận chức năng, nhiệm vụ, tổ chức bộ máy, biên chế của Văn phòng Điều phối nông thôn mới về trực thuộc Sở Nông nghiệp và Môi trường.

Giao Sở Tài nguyên và Môi trường chủ trì phối hợp với Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn xây dựng đề án, các văn bản liên quan, trình cấp thẩm quyền quyết định.

(4) Hợp nhất Sở Thông tin và Truyền thông và Sở Khoa học và Công nghệ

- Về tên gọi của Sở sau hợp nhất: Sở Khoa học, Công nghệ và Truyền thông.
- Về chức năng, nhiệm vụ: Sở Khoa học, Công nghệ và Truyền thông tiếp nhận nguyên trạng chức năng, nhiệm vụ của 02 Sở trước khi hợp nhất.

Giao Sở Thông tin và Truyền thông chủ trì phối hợp với Sở Khoa học và Công nghệ xây dựng đề án, các văn bản liên quan, trình cấp thẩm quyền quyết định.

(5) Hợp nhất Sở Lao động - Thương binh và Xã hội và Sở Nội vụ

- Về tên gọi của Sở sau hợp nhất: Sở Nội vụ và Lao động.
- Về chức năng, nhiệm vụ: Sở Nội vụ và Lao động thực hiện chức năng tham mưu, giúp Ủy ban nhân dân tỉnh quản lý nhà nước về lĩnh vực Nội vụ, tiếp nhận chức năng, nhiệm vụ về *lao động, tiền lương; việc làm; người có công; an toàn, vệ sinh lao động; bảo hiểm xã hội; bình đẳng giới.*

Chuyển chức năng quản lý nhà nước về giáo dục nghề nghiệp và Trường Trung cấp Kỹ thuật - Tổng hợp An Giang, Trường Trung cấp Kỹ thuật - Công nghệ An Giang, Trường Trung cấp nghề Dân tộc Nội trú An Giang về Sở Giáo dục và Đào tạo; chuyển chức năng quản lý nhà nước về bảo trợ xã hội, trẻ em, phòng chống tệ nạn xã hội và cơ sở Cai nghiện ma túy tỉnh An Giang, Trung tâm Bảo trợ xã hội tỉnh An Giang, Trung tâm Công tác xã hội - Quỹ Bảo trợ trẻ em về Sở Y tế; chuyển chức năng, nhiệm vụ về giảm nghèo và chuyển Ban Tôn giáo về Ban Dân tộc để thành lập Ban Dân tộc - Tôn giáo tỉnh.

Giao Sở Nội vụ chủ trì phối hợp với Sở Lao động - Thương binh và Xã hội xây dựng đề án, các văn bản liên quan, trình cấp thẩm quyền quyết định.

(6) Thành lập Ban Dân tộc - Tôn giáo trên cơ sở kiện toàn lại chức năng, nhiệm vụ và cơ cấu tổ chức thực hiện chức năng quản lý nhà nước về các ngành, lĩnh vực hiện đang giao cho Ban Dân tộc, tiếp nhận chức năng, nhiệm vụ và tổ chức bộ máy tham mưu quản lý nhà nước về công tác tôn giáo từ Sở Nội vụ; nhiệm vụ giảm nghèo từ Sở Lao động - Thương binh và Xã hội chuyển sang.

Giao Ban Dân tộc chủ trì phối hợp với Sở Nội vụ, Sở Lao động - Thương binh và Xã hội xây dựng đề án, các văn bản liên quan, trình cấp thẩm quyền quyết định.

(7) Tổ chức lại Sở Y tế trên cơ sở kiện toàn lại chức năng, nhiệm vụ và cơ cấu tổ chức thực hiện chức năng quản lý nhà nước về các ngành, lĩnh vực hiện đang giao cho Sở, tiếp nhận chức năng quản lý nhà nước về bảo trợ xã hội; trẻ em và phòng, chống tệ nạn xã hội; Cơ sở Cai nghiện ma túy tỉnh An Giang; Trung tâm Bảo trợ xã hội tỉnh An Giang; Trung tâm Công tác xã hội - Quỹ Bảo trợ trẻ em tỉnh An Giang từ Sở Lao động - Thương binh và Xã hội và tiếp nhận nhiệm vụ theo dõi, quản lý, chăm sóc sức khỏe cán bộ của tỉnh (sau khi kết thúc hoạt động Ban Bảo vệ, chăm sóc sức khỏe cán bộ tỉnh).

Giao Sở Y tế chủ trì phối hợp với Sở Lao động - Thương binh và Xã hội xây dựng đề án, các văn bản liên quan, trình cấp thẩm quyền quyết định.

(8) Tổ chức lại Sở Giáo dục và Đào tạo trên cơ sở kiện toàn lại chức năng, nhiệm vụ và cơ cấu tổ chức thực hiện chức năng quản lý nhà nước về các ngành, lĩnh vực hiện đang giao cho Sở, tiếp nhận chức năng, nhiệm vụ và tổ chức bộ máy tham mưu quản lý nhà nước về giáo dục nghề nghiệp và Trường Trung cấp Kỹ thuật - Tổng hợp An Giang, Trường Trung cấp Kỹ thuật - Công nghệ An Giang, Trường Trung cấp nghề Dân tộc Nội trú An Giang từ Sở Lao động - Thương binh và Xã hội chuyển sang.

Giao Sở Giáo dục và Đào tạo chủ trì phối hợp với Sở Lao động - Thương binh và Xã hội xây dựng đề án, các văn bản liên quan, trình cấp thẩm quyền quyết định.

(9) Tổ chức lại Sở Công Thương trên cơ sở kiện toàn lại chức năng, nhiệm vụ và cơ cấu tổ chức thực hiện chức năng quản lý nhà nước về các ngành, lĩnh vực hiện đang giao cho Sở, đồng thời tiếp nhận nguyên trạng Cục Quản lý thị trường thuộc Bộ Công Thương và tổ chức lại thành Chi cục Quản lý thị trường thuộc Sở Công Thương; tiếp nhận chức năng, nhiệm vụ, tổ chức bộ máy, biên chế của bộ phận xúc tiến thương mại từ Trung tâm Xúc tiến Thương mại và Đầu tư tỉnh về đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở Công Thương.

Giao Sở Công Thương chủ trì phối hợp với Trung tâm Xúc tiến Thương mại và Đầu tư xây dựng đề án, các văn bản liên quan, trình cấp thẩm quyền quyết định.

(10) Tổ chức lại Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch trên cơ sở kiện toàn lại chức năng, nhiệm vụ và cơ cấu tổ chức thực hiện chức năng quản lý nhà nước về các ngành, lĩnh vực hiện đang giao cho Sở, đồng thời tiếp nhận chức năng,

nhiệm vụ, tổ chức bộ máy, biên chế của bộ phận xúc tiến du lịch từ Trung tâm Xúc tiến Thương mại và Đầu tư về đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch.

Giao Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch chủ trì phối hợp với Trung tâm Xúc tiến Thương mại và Đầu tư xây dựng đề án, các văn bản liên quan, trình cấp thẩm quyền quyết định.

(11) Sáp nhập Sở Ngoại vụ vào Văn phòng UBND tỉnh và tổ chức lại Văn phòng UBND tỉnh trên cơ sở tiếp nhận nguyên trạng chức năng, nhiệm vụ, tổ chức bộ máy, biên chế của Sở Ngoại vụ hiện tại.

Giao Văn phòng UBND tỉnh chủ trì phối hợp với Sở Ngoại vụ xây dựng đề án, các văn bản liên quan, trình cấp thẩm quyền quyết định.

2.4. Đối với các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc UBND tỉnh

(1) Hợp nhất Ban quản lý dự án đầu tư xây dựng và khu vực phát triển đô thị và Ban quản lý dự án đầu tư xây dựng công trình giao thông và nông nghiệp thành Ban Quản lý dự án tỉnh An Giang.

Giao Ban Quản lý Dự án đầu tư xây dựng và khu vực phát triển đô thị chủ trì, phối hợp với Ban Quản lý Dự án đầu tư xây dựng công trình giao thông và nông nghiệp xây dựng Đề án, các văn bản liên quan, trình cấp thẩm quyền quyết định.

(2) Giải thể Trung tâm Xúc tiến Thương mại và Đầu tư

- Chuyển chức năng, nhiệm vụ thuộc lĩnh vực xúc tiến thương mại về đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở Công Thương.

- Chuyển chức năng nhiệm vụ thuộc lĩnh vực xúc tiến đầu tư về đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở Kinh tế - Tài chính.

- Chuyển chức năng nhiệm vụ thuộc lĩnh vực xúc tiến du lịch về đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch.

Giao Trung tâm Xúc tiến Thương mại và Đầu tư phối hợp với các Sở, ngành liên quan xây dựng đề án, thực hiện việc chuyển giao chức năng, nhiệm vụ, biên chế, nhân sự, trụ sở, trang thiết bị làm việc, tài sản,....

(3) Ban Quản lý Khu Du lịch quốc gia Núi Sam

Sáp nhập Ban Quản lý Khu Du lịch Núi Cấm (trực thuộc Trung tâm Xúc tiến Thương mại và Đầu tư) vào Ban Quản lý Khu Du lịch quốc gia Núi Sam.

Giao Ban Quản lý Khu Du lịch quốc gia Núi Sam chủ trì phối hợp với Trung tâm Xúc tiến Thương mại và Đầu tư (Ban Quản lý Khu Du lịch Núi Cấm) xây dựng đề án, các văn bản liên quan, trình cấp thẩm quyền quyết định.

(4) Thành lập Trung tâm Báo chí và Truyền thông tỉnh An Giang

Tiếp nhận chức năng, nhiệm vụ, tổ chức bộ máy của Báo An Giang (đơn vị sự nghiệp trực thuộc Tỉnh ủy do ngân sách đảm bảo phần lớn chi thường xuyên), Đài Phát thanh - Truyền hình An Giang (đơn vị sự nghiệp trực thuộc UBND tỉnh tự chủ 100% chi thường xuyên), Công thông tin điện tử Đảng bộ

tin, Công thông tin điện tử trực thuộc Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy, Công thông tin điện tử trực thuộc Sở Thông tin và Truyền thông hiện nay.

Giao Đài Phát thanh - Truyền hình An Giang chủ trì phối hợp với Báo An Giang, Văn phòng Tỉnh ủy, Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy, Sở Thông tin và Truyền thông xây dựng đề án, các văn bản liên quan, trình cấp thẩm quyền quyết định.

(5) Các đơn vị sự nghiệp còn lại: Nghiên cứu xây dựng Đề án sắp xếp, tinh gọn bộ máy từng đơn vị, đảm bảo đúng tiêu chí thành lập đơn vị sự nghiệp công lập và tiêu chí thành lập phòng, khoa, bộ phận tương đương, số lượng cấp phó của mỗi đơn vị phòng, khoa và tương đương đúng theo quy định.

2.5. Các quỹ tài chính ngoài ngân sách nhà nước: Nghiên cứu sắp xếp, tinh gọn bộ máy theo hướng thiết thực, hiệu quả.

Giao Sở Tài chính chủ trì phối hợp với các cơ quan liên quan tham mưu trình cấp thẩm quyền xem xét, quyết định.

3. Phương pháp, cách làm

3.1. Lập hồ sơ xây dựng Đề án hợp nhất, tổ chức lại

a) Đối với các Sở hợp nhất, tổ chức lại

- Các Sở chủ trì, phối hợp với các Sở còn lại và các cơ quan, đơn vị liên quan xây dựng hồ sơ, đề án thành lập, hợp nhất, tổ chức lại (nội dung đề án, thành phần hồ sơ thực hiện theo quy định tại Nghị định số 158/2018/NĐ-CP ngày 22/11/2018 của Chính phủ quy định về thành lập, tổ chức lại, giải thể tổ chức hành chính). Đối với quyết định quy định cụ thể chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của các cơ quan, đơn vị (hình thành sau khi hợp nhất, tổ chức lại) thống nhất ban hành dưới hình thức văn bản quy phạm pháp luật theo thủ tục rút gọn để đảm bảo sau khi được thành lập, tổ chức lại có thể hoạt động được ngay, không bị gián đoạn.

- Đơn vị chủ trì xây dựng hồ sơ, đề án gửi Sở Tư pháp thẩm định các Quyết định (VBQPPL) của UBND tỉnh quy định cụ thể chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức của các Sở (hình thành sau hợp nhất, tổ chức lại); Sau khi có văn bản của Sở Tư pháp thẩm định dự thảo VBQPPL thuộc thẩm quyền của UBND tỉnh, các Sở, ngành tiến hành hoàn thiện các nội dung thẩm định, hồ sơ để gửi Sở Nội vụ tổng hợp, trình UBND tỉnh.

- Giao Sở Tư pháp: Căn cứ nội dung tại Kế hoạch này, hồ sơ của các Sở, ngành đề nghị thẩm định, tổ chức thẩm định các Quyết định (VBQPPL) của UBND tỉnh quy định cụ thể chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức của các Sở thuộc diện hợp nhất, tổ chức lại theo quy trình, thủ tục rút gọn và đề xuất có hiệu lực thi hành, kể từ ngày ký.

- Giao Sở Nội vụ phối hợp với các sở dự thảo: Tờ trình của UBND tỉnh về hợp nhất, sáp nhập, tổ chức lại các sở trình Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Hội đồng nhân dân tỉnh xem xét, quyết định; thực hiện quy trình xây dựng Quyết định của UBND tỉnh quy định cụ thể chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của các sở (hình thành sau khi hợp nhất) theo quy trình xây dựng văn bản quy phạm pháp luật (quy trình, thủ tục rút gọn).

b) Đối với 02 Ban Quản lý Dự án hợp nhất

- Giao Ban Quản lý Dự án đầu tư xây dựng và khu vực phát triển đô thị chủ trì phối hợp với Ban Quản lý Dự án đầu tư xây dựng công trình giao thông và nông nghiệp, xây dựng dự thảo hồ sơ, Đề án của UBND tỉnh về hợp nhất 02 Ban Quản lý dự án (nội dung đề án, thành phần hồ sơ thực hiện theo quy định tại Nghị định số 120/2020/NĐ-CP ngày 07/10/2020 của Chính phủ quy định về thành lập, tổ chức lại, giải thể đơn vị sự nghiệp công lập; Nghị định số 175/2024/NĐ-CP ngày 30/12/2024 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Xây dựng về quản lý hoạt động xây dựng), gửi Sở Nội vụ thẩm định, trình UBND tỉnh để trình cơ quan có thẩm quyền xem xét, quyết định.

- Giao Ban Quản lý Dự án đầu tư xây dựng và khu vực phát triển đô thị phối hợp với Ban Quản lý Dự án đầu tư xây dựng công trình giao thông, nông nghiệp xây dựng Hồ sơ, Đề án sáp nhập, có trách nhiệm báo cáo tình hình hoạt động của đơn vị, thực trạng về vị trí, chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn; cơ cấu tổ chức bộ máy, biên chế, danh mục vị trí việc làm; đất đai, trụ sở làm việc, cơ sở vật chất, tài chính, tài sản, trang thiết bị làm việc ...

- Đề án phải nêu rõ phương án xử lý về tổ chức bộ máy, nhân sự, tài chính, tài sản, đất đai và các vấn đề khác có liên quan theo quy định; việc rà soát, thống kê, kiểm đếm, bàn giao hồ sơ, tài liệu đối với các nội dung đang thực hiện; bàn giao, bảo quản hồ sơ, tài liệu lưu trữ theo quy định của pháp luật về lưu trữ, đảm bảo thận trọng, chặt chẽ, đúng quy định, tránh việc thất lạc, mất hồ sơ, tài liệu trong quá trình hợp nhất tổ chức bộ máy; đặc biệt làm rõ lộ trình, các bước xử lý (trước – trong – sau khi hợp nhất thực hiện như nào) đối với các công trình, dự án chuyển tiếp, việc hoàn thành, quyết toán các công trình, dự án của 02 Ban Quản lý Dự án đang thực hiện, đảm bảo tính liên tục sau khi thay đổi chủ đầu tư, con dấu do hợp nhất 02 Ban Quản lý Dự án này; xác định rõ trách nhiệm của từng cơ quan, đơn vị đối với các nội dung nêu trên.

c) Đối với thành lập, hợp nhất, tổ chức lại các đơn vị sự nghiệp thực hiện quy trình theo quy định tại Nghị định số 120/2020/NĐ-CP ngày 07/10/2020 của Chính phủ quy định về thành lập, tổ chức lại, giải thể đơn vị sự nghiệp công lập; Nghị định số 175/2024/NĐ-CP ngày 30/12/2024 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Xây dựng về quản lý hoạt động xây dựng.

d) Đối với các cơ quan, đơn vị không thuộc diện hợp nhất, tổ chức lại

Chủ động rà soát chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức bộ máy để xây dựng Đề án sắp xếp, tinh gọn đầu mối tổ chức bên trong đảm bảo tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả.

3.2. Về sắp xếp tổ chức bên trong khi thực hiện sáp nhập, tổ chức lại

- Về cơ cấu tổ chức các phòng và tương đương: Căn cứ yêu cầu nhiệm vụ, thực hiện sắp xếp tinh gọn hợp lý phục vụ thuận lợi cho chức năng quản lý nhà nước của Sở, riêng các bộ phận có chức năng tham mưu, tổng hợp chung chỉ duy trì 1 đầu mối tương ứng với các mảng công việc như: Văn phòng, Thanh tra,

Kế hoạch tài chính (nhưng không nhất thiết Sở nào cũng có); đối với các bộ phận tham mưu chức năng QLNN của cơ quan, đơn vị, tinh thần trước mắt nhập cơ học, nhưng song song đó là phải thực hiện sắp xếp tinh gọn đầu mỗi đảm bảo tỷ lệ giảm 15% tổ chức bên trong các Sở, ngành, đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ.

- Thống nhất không duy trì mô hình chi cục và tương đương, chuyển các chi cục và tương đương thành phòng trực thuộc sở, chuyển các ĐVSNCL có chức năng, nhiệm vụ tương đồng, gắn với tiếp tục sắp xếp, tinh gọn đầu mỗi bên trong của các ĐVSNCL.

3.3. Về công tác bàn giao tài chính, tài sản, nhân sự... và các vấn đề khác có liên quan

- Các cơ quan, đơn vị thực hiện hợp nhất, tổ chức lại thực hiện các công việc sau: (1) Bàn giao tài chính, tài sản, các chương trình/dự án/đề án liên quan đến ngân sách nhà nước cấp, các đề án/dự án/chương trình liên quan đến kinh phí ngoài ngân sách (nếu có), chức năng, nhiệm vụ liên quan, công tác cán bộ, toàn bộ hồ sơ, tài liệu liên quan... cho nhau; (2) Khắc con dấu sở mới; (3) Bố trí sắp xếp cán bộ nội bộ sở mới, gồm cả cán bộ diện BCS đảng UBND tỉnh quản lý, Giám đốc sở quyết định theo phân cấp; (4) Riêng con dấu cũ, thực hiện bàn giao cho Công an tỉnh khi kết thúc toàn bộ các công việc bàn giao (trong quá trình thực hiện công việc, phải chịu trách nhiệm toàn diện về quản lý, sử dụng con dấu đúng quy định).

- Các cơ quan, đơn vị hợp nhất: Chủ động thực hiện công tác sắp xếp toàn bộ hồ sơ, tài liệu của cơ quan cũ (trước hợp nhất), tổ chức biên mục tài liệu, lập biên bản cụ thể và chịu trách nhiệm bàn giao sang cơ quan mới (để quản lý, lưu trữ ngay sau khi kết thúc bàn giao và cơ quan trước hợp nhất phải chịu trách nhiệm toàn diện trước pháp luật về hồ sơ, tài liệu đã lập trong suốt quá trình trước, trong và sau khi bàn giao và các nội dung thực hiện trước khi hợp nhất thuộc thẩm quyền, trách nhiệm của cơ quan cũ). Sau khi kết thúc bàn giao, chủ động thực hiện việc thu, nộp con dấu theo đúng quy định của pháp luật.

- Về trụ sở làm việc và xe công vụ: Trước mắt cơ bản giữ nguyên trạng, quá trình thực hiện sẽ bố trí, sắp xếp hợp lý.

- Về quyết toán tài chính của cơ quan, đơn vị: Đối với chi lương, các khoản chi thường xuyên: Hoàn thành quyết toán xong trước ngày 15/01/2025; Đối với các khoản chi đầu tư, dự án: Thực hiện thanh, quyết toán khi hoàn thành dự án.

3.4. Về định hướng sắp xếp đối với CBCCVC

a) Quan điểm chung

- Bảo đảm sự lãnh đạo toàn diện của cấp ủy, tổ chức đảng trong sắp xếp, bố trí cán bộ theo quy định của Đảng, pháp luật, thẩm quyền và phân cấp. Mọi cán bộ, CCVC phải chấp hành nghiêm sự phân công của tổ chức và quyết định của cấp thẩm quyền. Người đứng đầu cấp ủy, cơ quan, đơn vị phải chịu trách nhiệm xây dựng phương án sắp xếp, bố trí CBCCVC, nhất là cán bộ lãnh đạo, quản lý và người đứng đầu.

- Thực hiện theo nguyên tắc “người đi theo việc”, tuy nhiên trong quá trình thực hiện tùy vào tình hình thực tế để bố trí cho phù hợp; tại Đề án cần dự kiến danh sách nhân sự sẽ làm việc tại đơn vị mới. Riêng nhân sự thuộc diện Ban Thường vụ Tỉnh ủy quản lý sẽ trình Ban Thường vụ Tỉnh ủy cho chủ trương cụ thể.

- Giao Sở Nội vụ tham mưu UBND tỉnh điều tiết chung biên chế của tỉnh sau khi các cơ quan, đơn vị thực hiện hợp nhất, tổ chức lại bảo đảm quy định, phù hợp chung với lộ trình tinh giản biên chế đến năm 2026 theo chỉ đạo của Trung ương, của tỉnh. Tham mưu UBND tỉnh kế hoạch quản lý, sử dụng biên chế khối chính quyền giai đoạn 2025-2026.

b) Đối với các chức danh thuộc cơ quan, đơn vị quản lý, quyết định

- Việc sắp xếp, bố trí cán bộ phải được thực hiện nghiêm túc, thận trọng, khoa học, chặt chẽ; bảo đảm công tâm, dân chủ, khách quan, công khai, minh bạch, có nguyên tắc, tiêu chí cụ thể, phù hợp với tình hình thực tiễn của đội ngũ CBCCVC và yêu cầu nhiệm vụ của từng cơ quan, đơn vị; trong đó quan tâm bố trí sử dụng đối với cán bộ có năng lực nổi trội, có trách nhiệm, tâm huyết với công việc, đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ trong tình hình mới. Thực hiện điều chỉnh biên chế hợp lý theo quy định chung và phù hợp với chức năng, nhiệm vụ của cơ quan, đơn vị mới hình thành sau sắp xếp; gắn bố trí, sắp xếp cán bộ trên cơ sở vị trí việc làm tại cơ quan, đơn vị mới để thực hiện bố trí nhân sự, tinh giản biên chế, cơ cấu lại đội ngũ.

- Việc lựa chọn, sắp xếp, bố trí CBCCVC lãnh đạo, quản lý phải căn cứ vào năng lực, sở trường, uy tín, kinh nghiệm công tác, kết quả sản phẩm công việc cụ thể phù hợp với chức năng, nhiệm vụ của tổ chức mới, nhất là đối với người đứng đầu. Đồng thời, phải bảo đảm tiêu chuẩn chức danh theo quy định của Đảng, của pháp luật, gắn với cơ cấu và quy hoạch cấp ủy để chuẩn bị tốt cho công tác nhân sự Đại hội Đảng các cấp.

- Về nhân sự người đứng đầu cơ quan, tổ chức: Căn cứ vào điều kiện thực tiễn và tiêu chuẩn, năng lực cán bộ, tập thể lãnh đạo cơ quan, đơn vị quyết định lựa chọn đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ của cơ quan, tổ chức mới sau sắp xếp; nhân sự được lựa chọn có thể ở trong hoặc ngoài cơ quan, tổ chức sáp nhập, hợp nhất thành đơn vị mới đó. Trường hợp người đứng đầu cơ quan, tổ chức thực hiện sắp xếp không bố trí tiếp tục làm người đứng đầu thì được sắp xếp, bố trí ở vị trí cấp dưới liền kề và được hưởng chính sách theo quy định của Chính phủ về sắp xếp tổ chức bộ máy.

- Về nhân sự cấp phó của người đứng đầu: Căn cứ thực trạng số lượng cấp phó của người đứng đầu cơ quan, tổ chức thực hiện sáp nhập, hợp nhất, tập thể lãnh đạo cơ quan, đơn vị quyết định bố trí làm cấp phó của người đứng đầu cơ quan, tổ chức mới sau sắp xếp hoặc bố trí sang cơ quan, tổ chức khác theo yêu cầu nhiệm vụ và năng lực của cán bộ. Trước mắt, số lượng cấp phó của người đứng đầu cơ quan, tổ chức hình thành sau sắp xếp, có thể cao hơn quy định, nhưng cơ quan, đơn vị phải xây dựng phương án sắp xếp giảm số lượng cấp phó

theo quy định chung trong thời hạn 05 năm (kể từ ngày cấp có thẩm quyền phê duyệt Đề án sắp xếp tổ chức).

- Đối với chức danh do BCS đảng UBND tỉnh quản lý, Giám đốc sở, ngành quyết định: Cơ quan, đơn vị đề xuất, gửi Sở Nội vụ thẩm định, trình.

- Đối với CBCCVC không giữ chức danh lãnh đạo, quản lý: Các cơ quan, đơn vị sau sắp xếp thực hiện bố trí phù hợp với nhiệm vụ của CCVC đang đảm nhiệm trước khi thực hiện sắp xếp tổ chức, trường hợp không còn nhiệm vụ thì có thể bố trí sang cơ quan, tổ chức khác phù hợp với chuyên môn, nghiệp vụ hoặc giải quyết chính sách theo quy định của Chính phủ.

III. ĐÁNH GIÁ TÁC ĐỘNG SƠ BỘ

Trên cơ sở hướng dẫn của Trung ương, chủ trương của Ban Thường vụ Tỉnh ủy, với phương án nêu trên, tổ chức bộ máy các cơ quan chuyên môn, đơn vị sự nghiệp trực thuộc UBND tỉnh, sau khi sắp xếp, tinh gọn, cụ thể như sau:

- Đối với các cơ quan chuyên môn thuộc UBND tỉnh: Giảm từ 20 cơ quan xuống còn 14 cơ quan (giảm 06 cơ quan), đạt tỷ lệ 30%; đảm bảo việc bố trí các cơ quan chuyên môn thuộc UBND tỉnh không vượt so với quy định (cấp tỉnh không vượt quá 14 cơ quan).

- Đối với các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc UBND tỉnh: Giảm từ 08 đơn vị xuống còn 06 đơn vị (giảm 02 đơn vị: Sáp nhập Ban Quản lý Dự án đầu tư xây dựng và khu vực phát triển đô thị và Ban Quản lý Dự án đầu tư xây dựng công trình giao thông và nông nghiệp thành lập Ban Quản lý Dự án tỉnh An Giang; giải thể Trung tâm Xúc tiến Thương mại và Đầu tư; nhập Đài Phát thanh - Truyền hình An Giang để thành lập Trung tâm Báo chí và Truyền thông tỉnh An Giang), đạt tỷ lệ 25%.

- Tổ chức bên trong: Tiếp tục thực hiện sắp xếp, tinh gọn đầu mối, giảm các chi cục, phòng, đơn vị sự nghiệp công lập thuộc sở bảo đảm hoạt động hiệu lực, hiệu quả; đồng thời, thực hiện cơ cấu lại đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức, nâng cao chất lượng đội ngũ và tinh giản biên chế một cách triệt để gắn với thực hiện chính sách thu hút người có tài năng vào khu vực công.

- Sau khi sắp xếp thu gọn đầu mối, điều chỉnh chức năng, nhiệm vụ quản lý nhà nước của các sở, ban, ngành thì đã hoàn thiện mô hình tổ chức quản lý đa ngành, đa lĩnh vực đối với một số lĩnh vực theo yêu cầu Nghị quyết số 18-NQ/TW, Nghị quyết số 19-NQ/TW và chỉ đạo của Bộ Chính trị, Ban chỉ đạo Trung ương, Ban chỉ đạo Tỉnh; đồng thời, điều chỉnh hợp lý về phân công quản lý nhà nước đối với một số ngành, lĩnh vực, khắc phục chồng chéo, giao thoa về chức năng, nhiệm vụ giữa các sở, cơ quan ngang sở.

- Từ nay đến khi triển khai việc sắp xếp tổ chức các cơ quan chuyên môn, đơn vị sự nghiệp thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh, căn cứ ý kiến chỉ đạo của Trung ương để tiếp tục cập nhật, bổ sung cho phù hợp, bảo đảm việc sắp xếp hệ thống tổ chức bộ máy được đồng bộ, thống nhất. Yêu cầu các Sở, ngành thực hiện nghiêm các nhiệm vụ được giao; chủ động xây dựng phương án sắp xếp tổ chức

các cơ quan, đơn vị theo định hướng phù hợp với tình hình, đặc điểm của cơ quan, đơn vị.

IV. THỜI GIAN THỰC HIỆN

Giao trách nhiệm các Sở, ban, ngành, đơn vị sự nghiệp công lập thuộc diện hợp nhất, tổ chức lại:

- Các cơ quan, đơn vị hoàn thành dự thảo đề án gửi Sở Nội vụ: Trước ngày 10/01/2025.

- Sở Nội vụ góp ý, thẩm định dự thảo đề án gửi lại các cơ quan, đơn vị điều chỉnh, bổ sung (nếu có): Trước ngày 16/01/2025.

- Các cơ quan, đơn vị tiếp tục hoàn thành dự thảo đề án theo góp ý của Sở Nội vụ và gửi lại Sở Nội vụ: Trước ngày 20/01/2025.

- Sở Nội vụ tổng hợp các dự thảo đề án của các cơ quan, đơn vị đã hoàn chỉnh, trình UBND tỉnh để trình Ban Thường vụ Tỉnh ủy cho ý kiến: Trước ngày 25/01/2025.

- Khi Ban Thường vụ Tỉnh ủy có ý kiến: Giao Sở Nội vụ tham mưu UBND tỉnh quyết định theo thẩm quyền (đối với các hồ sơ, đề án tổ chức lại các sở) và trình HĐND tỉnh (đối với các hồ sơ, đề án thành lập, hợp nhất các sở).

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các Sở, ban, ngành tỉnh, đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc UBND tỉnh

- Tổ chức phổ biến, quán triệt các văn bản của Trung ương, của Tỉnh liên quan đến việc sắp xếp tổ chức và nội dung Kế hoạch này đến toàn thể CBCCVN, người lao động thuộc phạm vi quản lý.

- Các cơ quan chuyên môn thuộc UBND tỉnh, theo chức năng, nhiệm vụ được giao, chủ động triển khai, thực hiện các nội dung liên quan tại Kế hoạch này bảo đảm tiến độ, thời gian, chất lượng công việc liên quan. Chủ động phối hợp với Sở Nội vụ, cơ quan, đơn vị liên quan trong việc hoàn thành các công việc theo chức năng và các nhiệm vụ tại Kế hoạch này theo đúng tiến độ.

- Văn phòng UBND tỉnh, ngoài việc triển khai, thực hiện nội dung trên, phối hợp với Sở Nội vụ, trình các văn bản do Sở Nội vụ, các Sở, ngành liên quan tham mưu trình UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh phê duyệt bảo đảm tiến độ, thời gian quy định.

2. Các cơ quan, đơn vị thuộc diện hợp nhất, tổ chức lại

- Căn cứ nhiệm vụ tại Kế hoạch, với tinh thần “*vừa chạy vừa xếp hàng*”, các cơ quan, đơn vị chủ động nghiên cứu, tham mưu xây dựng dự thảo các văn bản trong hồ sơ sắp xếp tổ chức bộ máy theo quy định, quá trình hoàn thiện thường xuyên cập nhật, bổ sung những nội dung chỉ đạo định hướng mới của Trung ương, của tỉnh, đảm bảo tiến độ thời gian theo kế hoạch đề ra.

- Các cơ quan, đơn vị chủ động liên hệ chặt chẽ với Bộ chủ quản hiện hành và rà soát để thống nhất đưa vào nội dung Đề án việc sáp nhập các phòng, ban, đơn vị, đặc biệt là các đơn vị sự nghiệp trực thuộc đảm bảo tinh gọn, không chồng chéo, hiệu lực, hiệu quả khi hợp nhất Sở.

- Chủ động phối hợp với nhau một cách nhịp nhàng bằng cách hình thức phù hợp để giải quyết công việc nhanh, gọn, khả thi, bảo đảm quy định để hoàn thành nhiệm vụ chung có hiệu quả, kịp tiến độ, thời gian yêu cầu của tỉnh. Xử lý nghiêm, kịp thời đối với trường hợp công chức, viên chức đùn đẩy, né tránh, không hoàn thành nhiệm vụ theo tiến độ, thời gian theo thẩm quyền, quy định.

- Về hồ sơ, tài liệu do các cơ quan, đơn vị đang quản lý, sử dụng: Yêu cầu rà soát, thống kê, kiểm tra, bàn giao hồ sơ, tài liệu đối với các nội dung đang thực hiện; bàn giao, bảo quản hồ sơ, tài liệu lưu trữ theo quy định của pháp luật về lưu trữ, đảm bảo thận trọng, chặt chẽ, đúng quy định, tránh việc thất lạc, mất hồ sơ, tài liệu trong quá trình hợp nhất tổ chức bộ máy.

- Phối hợp chặt chẽ với Sở Nội vụ trong suốt quá trình tham mưu, thực hiện nhiệm vụ theo chức năng, quyền hạn.

3. Sở Tư pháp

Chủ trì, phối hợp với Sở Nội vụ, các Sở ngành liên quan thuộc diện sắp xếp hướng dẫn quy trình xây dựng văn bản quy phạm pháp luật (theo quy trình, thủ tục rút gọn) và tổ chức thẩm định văn bản QPPL có liên quan.

4. Sở Nội vụ

- Hướng dẫn các Sở, ngành, các ĐVSNCL xây dựng đề án thành lập, hợp nhất, tổ chức lại; phối hợp với Sở Tư pháp, các Sở, ngành có liên quan hoàn chỉnh hồ sơ thành lập, hợp nhất, tổ chức lại các Sở, ngành, các ĐVSNCL, thẩm định hồ sơ đề nghị thành lập, hợp nhất, tổ chức lại do các Sở, ngành, ĐVSNCL gửi đến, tham mưu trình cấp thẩm quyền xem xét, quyết định.

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan tham mưu UBND tỉnh ban hành Kế hoạch quản lý và sử dụng biên chế khối cơ quan chính quyền tỉnh An Giang giai đoạn 2022 - 2026 ngay sau khi có quyết định của cấp có thẩm quyền về hợp nhất các cơ quan, đơn vị. Trình UBND tỉnh giao biên chế cho các Sở, ngành tỉnh, UBND cấp huyện sau khi có Quyết định của UBND tỉnh về chức năng, nhiệm vụ của các cơ quan, đơn vị.

- Trình Ủy ban nhân dân tỉnh phê duyệt vị trí việc làm và cơ cấu ngạch công chức của các Sở (hình thành sau hợp nhất) và các Sở thực hiện tổ chức lại.

- Đầu mối tham mưu, giúp UBND tỉnh theo dõi, đôn đốc, nắm bắt chung tình hình thực hiện các nhiệm vụ của các cơ quan, đơn vị để hoàn thành các công việc kịp tiến độ, thời gian, bảo đảm quy định; kịp thời đề xuất cấp thẩm quyền xem xét, xử lý trách nhiệm người đứng đầu nếu có biểu hiện né tránh, đùn đẩy trách nhiệm, thiếu tinh thần hợp tác, hoàn thành công việc chậm tiến độ, thời gian theo yêu cầu của tỉnh.

- Tổng hợp, tham mưu xây dựng báo cáo của UBND tỉnh để báo cáo cấp thẩm quyền theo quy định.

5. Sở Tài chính

- Chủ trì, phối hợp với cơ quan, đơn vị liên quan để ban hành văn bản hướng dẫn các cơ quan, đơn vị thuộc diện hợp nhất, tổ chức lại trong việc xây dựng phương án chi tiết về xử lý tài chính, tài sản khi hợp nhất, tổ chức lại (văn bản hướng dẫn, kèm theo mẫu phương án xử lý tài chính, tài sản, các biểu mẫu liên quan) để các cơ quan, đơn vị căn cứ thực hiện một cách thống nhất, đồng bộ, bảo đảm nguyên tắc về tài chính, tài sản khi chuyển giao thực hiện hợp nhất, tổ chức lại và gửi các cơ quan, đơn vị thuộc diện hợp nhất, tổ chức lại để thực hiện ngay.

- Ngoài ra, phối hợp với các Sở thuộc diện hợp nhất, Kho bạc Nhà nước, cơ quan liên quan hướng dẫn, thẩm định, quyết toán các nguồn kinh phí theo quy định, bảo đảm tiến độ, thời gian của các cơ quan hợp nhất đi vào hoạt động đúng thời gian, không bị gián đoạn. Kịp thời báo cáo, đề xuất UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh tháo gỡ khó khăn, vướng mắc trong quá trình tham mưu, thực hiện nhiệm vụ thanh quyết toán các khoản kinh phí của các cơ quan, đơn vị (nếu có).

- Rà soát, nghiên cứu, đề xuất việc bố trí, sử dụng trụ sở làm việc, tài chính, tài sản cụ thể của từng cơ quan, đơn vị để tránh thất thoát, lãng phí, thực sự tiết kiệm, hiệu quả theo đúng tinh thần chỉ đạo của Trung ương.

- Tổng hợp, tham mưu đề xuất UBND tỉnh xử lý tài sản công (bán thanh lý, chuyển giao cho cơ quan, đơn vị khác...) đối với các cơ quan, đơn vị thực hiện hợp nhất, tổ chức lại.

Thời gian hoàn thành: Trước ngày 15/01/2025.

6. Sở Kế hoạch và Đầu tư

Chủ trì, phối hợp với cơ quan, đơn vị liên quan ban hành văn bản hướng dẫn các cơ quan, đơn vị thuộc diện hợp nhất, tổ chức lại trong việc xây dựng phương án chi tiết về xử lý các dự án đầu tư công (văn bản hướng dẫn, kèm theo mẫu phương án xử lý các dự án đầu tư công, các biểu mẫu liên quan) để các cơ quan, đơn vị căn cứ thực hiện một cách thống nhất, đồng bộ, gửi các cơ quan, đơn vị thuộc diện hợp nhất, tổ chức lại để thực hiện ngay.

Thời gian hoàn thành: Trước ngày 15/01/2025.

7. Giao Sở Xây dựng chủ trì, phối hợp với các sở, ban ngành có liên quan nghiên cứu, đề xuất bố trí sắp xếp lại trụ sở làm việc của các sở, ban ngành sau khi sắp xếp tổ chức bộ máy bảo đảm liên thông, đồng bộ, phù hợp, hoạt động hiệu quả.

Thời gian hoàn thành: Trước ngày 15/01/2025.

8. Đối với các cơ quan, đơn vị (hình thành sau hợp nhất, tổ chức lại)

- Xây dựng và ban hành ngay quy chế làm việc, phân công nhiệm vụ trong tập thể lãnh đạo cơ quan, đơn vị để đi vào hoạt động kịp thời, không để gián đoạn, ảnh hưởng đến hoạt động của cơ quan, đơn vị.

- Ngoài thực hiện các nội dung trên, chủ động xây dựng đề án vị trí việc làm và cơ cấu ngạch công chức, gửi Sở Nội vụ thẩm định, trình UBND tỉnh theo quy định. Thời gian, sau khi các cơ quan, đơn vị hợp nhất, tổ chức lại.

- Xây dựng Kế hoạch sử dụng biên chế, tinh giản biên chế của cơ quan, đơn vị (sau khi có Kế hoạch của UBND tỉnh).

Từ nay đến khi triển khai việc sắp xếp tổ chức các cơ quan chuyên môn, đơn vị sự nghiệp trực thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh, Sở Nội vụ cập nhật ý kiến chỉ đạo của Ban Chỉ đạo Chính phủ, Ban Chỉ đạo tỉnh để tiếp tục hướng dẫn, bảo đảm việc sắp xếp hệ thống tổ chức bộ máy khối cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp cấp tỉnh được đồng bộ, thống nhất và phù hợp với yêu cầu thực tiễn trong tình hình mới.

Đề nghị các cơ quan, đơn vị thực hiện nghiêm các nhiệm vụ được giao theo đúng yêu cầu của Ban Chỉ đạo Chính phủ, Ban Chỉ đạo tỉnh, chủ động xây dựng phương án sắp xếp tổ chức các cơ quan chuyên môn, đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh theo định hướng, gợi ý sắp xếp tại Kế hoạch này. Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc đề nghị phản ánh về Sở Nội vụ và các Sở, ban ngành để tổng hợp, giải đáp theo quy định.

Ngoài định hướng, gợi ý trên, các cơ quan, đơn vị căn cứ tình hình, đặc điểm của cơ quan, đơn vị chủ động nghiên cứu triển khai thực hiện việc sắp xếp theo thẩm quyền.

Trên đây là Kế hoạch của UBND tỉnh triển khai sắp xếp, tinh gọn tổ chức bộ máy các cơ quan chuyên môn, các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh An Giang, trong quá trình thực hiện, nếu phát sinh khó khăn, vướng mắc, các cơ quan, đơn vị báo cáo nhanh về UBND tỉnh (thông qua các Sở, ban ngành có liên quan theo chức năng, nhiệm vụ đã phân công theo Kế hoạch) để được xem xét, giải quyết./.

Nơi nhận:

- TT: TU, HĐND tỉnh;
- Ban Chỉ đạo Tỉnh;
- Chủ tịch và các PCT tỉnh;
- Các sở, ban, ngành tỉnh;
- ĐVSN trực thuộc UBND tỉnh;
- UBND các huyện, thị xã, thành phố;
- Lưu: VT, TH.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Hồ Văn Mừng