

## THÔNG BÁO

### **Tuyển chọn tổ chức, cá nhân chủ trì thực hiện dự án khoa học và công nghệ cấp tỉnh năm 2024-2025**

Căn cứ Thông báo số 149/TB-SKHCN ngày 21 tháng 01 năm 2025 của Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh An Giang về việc tuyển chọn tổ chức cá nhân chủ trì thực hiện dự án khoa học và công nghệ cấp tỉnh năm 2024-2025. Ủy ban nhân dân huyện Phú Tân thông báo nội dung tuyển chọn tổ chức, cá nhân chủ trì thực hiện dự án “Ứng dụng trí tuệ nhân tạo xây dựng tiện ích tư vấn pháp lý tỉnh An Giang”, như sau:

**1. Nhiệm vụ tuyển chọn:** Ứng dụng trí tuệ nhân tạo xây dựng tiện ích tư vấn pháp lý tỉnh An Giang.

**2. Hình thức thực hiện:** Dự án nghiên cứu KH&CN cấp tỉnh

**3. Thời hạn nhận hồ sơ:** Từ ngày ra thông báo đến hết ngày 28/02/2025.

**4. Hồ sơ đăng ký tham gia tuyển chọn:**

**4.1. Hồ sơ đăng ký tham gia tuyển chọn:** 02 bộ hồ sơ gốc (có dấu và chữ ký trực tiếp) và 01 bản điện tử được ghi trên đĩa quang hoặc USB (dạng pdf, không đặt mật khẩu). Hồ sơ được đóng gói trong túi hồ sơ có niêm phong, bên ngoài ghi rõ:

- Tên dự án;
- Tên, địa chỉ của tổ chức đăng ký chủ trì thực hiện dự án;
- Họ tên của cá nhân đăng ký chủ nhiệm dự án;
- Danh mục các tài liệu có trong hồ sơ.

**4.2. Thành phần hồ sơ đăng ký tham gia tuyển chọn:**

(1) Bản sao Giấy chứng nhận đăng ký hoạt động KH&CN của tổ chức đăng ký chủ trì;

(2) Đơn đăng ký chủ trì thực hiện dự án KH&CN (Mẫu 06-ĐĐK);

(3) Thuyết minh dự án (Mẫu III.08-TMDA/DASXTN);

(4) Tóm tắt hoạt động KH&CN của tổ chức đăng ký chủ trì (Mẫu 11-LLTC);

(5) Lý lịch khoa học của cá nhân đăng ký chủ nhiệm và các cá nhân đăng ký thực hiện chính có xác nhận của cơ quan quản lý nhân sự (Mẫu 12-LLCN);

(6) Văn bản xác nhận ứng dụng kết quả nghiên cứu dự kiến của các tổ chức, cá nhân trên địa bàn tỉnh An Giang (Mẫu 50-GĐN);

(7) Văn bản xác nhận về sự đồng ý của các tổ chức đăng ký phối hợp thực hiện (nếu có) (Mẫu 13-PHNC);

(8) Văn bản chứng minh năng lực về nhân lực KH&CN, trang thiết bị của đơn vị phối hợp và khả năng huy động vốn từ nguồn khác để thực hiện (nếu có);

(9) Bảng báo giá thiết bị, nguyên vật liệu chính cần mua sắm (nếu có).

### 3.3. Lưu ý:

Hồ sơ được xem là hợp lệ bắt buộc phải có các thành phần **từ (1) đến (6) và nộp đúng thời gian** (căn cứ vào dấu bưu điện nơi gửi hoặc dấu văn thư nhận nếu gửi trực tiếp) và các biểu mẫu phải đáp ứng yêu cầu phù hợp về thể thức và nội dung.

Hồ sơ không hợp lệ sẽ không được xem xét tuyển chọn và không gửi trả lại.

### IV. Nơi nhận hồ sơ:

#### SỞ KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ TỈNH AN GIANG

Địa chỉ: Số 269A Nguyễn Thái Học, phường Mỹ Hòa, thành phố Long Xuyên, tỉnh An Giang.

Các biểu mẫu liên quan được đăng trên Cổng thông tin điện tử Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh An Giang tại địa chỉ: <https://sokhcn.angiang.gov.vn/>, mục **Tin vắn/Tải tài liệu và văn bản**.

Kết quả tuyển chọn sẽ được công bố trên Cổng thông tin điện tử của Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh An Giang thay cho văn bản thông báo đến từng đơn vị, cá nhân dự tuyển.

Thông tin chi tiết vui lòng liên hệ: Phòng Quản lý khoa học, Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh An Giang, điện thoại: (0296)3.854.662 hoặc hộp thư: [qlkhag@gmail.com](mailto:qlkhag@gmail.com).

#### Nơi nhận:

- TT. UBND huyện;
- Lãnh đạo VP;
- Các ban, ngành, đoàn thể huyện;
- UBND xã, thị trấn;
- Công TTĐT huyện Phú Tân;
- Lưu: VT.

**KT. CHỦ TỊCH  
PHÓ CHỦ TỊCH**